

ATELIER 1 : DECOUVERTE DE L'OUTIL INFORMATIQUE

SÉANCE 1

S'initier à l'ordinateur :

- Allumer et éteindre mon ordinateur
- Découvrir les éléments de base et périphériques
- Découvrir les logiciels
- Créer ma boîte mail et me connecter

SÉANCE 2

Manipuler la souris et le clavier

SÉANCE 3

Ouvrir des fichiers, des logiciels et découvrir les différents menus et boutons de fenêtres

SÉANCE 4

Ranger des documents dans des dossiers et sous dossiers Scanner un document

ATELIER 2 : BUREAUTIQUE

SÉANCE 5

Traitement de texte :

- Mettre en forme un texte
- Insérer et positionner une image
- Utiliser le correcteur d'orthographe

SÉANCE 6

Traitement de texte :

- Mettre en forme un courrier
- Insérer et mettre en forme un tableau
- Créer une affichette

SÉANCE 7

Tableur (feuille de calcul) :

- Saisir des données
- Intégrer une image
- Faire un graphique

SÉANCE 8

Tableur (feuille de calcul) :

- Faire des calculs
- Définir la zone d'impression
- Imprimer un document en PDF

ATELIER 3 : INTERNET ET COURRIERS

SÉANCE 9

Courrier électronique :

- Rédiger un courriel
- Joindre une pièce (fichier, photo...)
- Créer des contacts

SÉANCE 10

Internet :

- Découvrir le navigateur et la barre personnelle
- Faire des recherches sur Goggle
- Communiquer à distance avec skype, whatsApp...

SÉANCE 11

Internet :

- Créer des comptes : CPAM, Impôts, CAF, CARSAT...
- Faire des commandes en ligne

SÉANCE 12

Sécurité informatique :

- Se protéger des virus
- Prévenir les menaces informatiques